

DOCUMENT JURIDIQUE — SITE INTERNET

Mentions légales, protection des données & cookies

Informations légales et politique de confidentialité applicables au site et aux services de Zen Academy.

◆ Éditeur

◆ Hébergement

◆ Propriété intellectuelle

◆ RGPD

◆ Cookies

ZEN ACADEMY

10 rue de Penthièvre, 75008 Paris

01 76 35 06 84 · contact@zen-academy.fr · www.zenacademy.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 65675 75 auprès du préfet de région d'Île-de-France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Certifié Qualiopi n° 3390 OF (Qualianor Certification) — actions de formation ; bilans de compétences. Valable du 28/02/2025 au 27/02/2028.

Version

1.1

20 août

2026

1. Éditeur du site

Raison sociale	ZEN ACADEMY, société par actions simplifiée unipersonnelle (SASU) au capital de 500 €.
Immatriculation	RCS Paris n° 918 464 116 — SIRET 918 464 116 00014 — Code NAF 8559A.
Siège social	10 rue de Penthievre, 75008 Paris.
Directeur de la publication	M. Olivier Boudana, président.
Contact	01 76 35 06 84 — contact@zen-academy.fr .
TVA intracommunautaire	FR78918464116.
Site internet	www.zenacademy.fr .

2. Activité d'organisme de formation

Mention obligatoire relative à la déclaration d'activité

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 65675 75 auprès du préfet de région d'Île-de-France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Le numéro de déclaration d'activité ne constitue ni une habilitation, ni une certification, ni un agrément de l'État. Les offres de bilan de compétences sont proposées dans le respect des articles L. 6313-4 et R. 6313-4 à R. 6313-8 du Code du travail.

3. Hébergement

Hébergeur	Vercel Inc.
Adresse	440 N Barranca Avenue #4133, Covina, CA 91723, États-Unis.
Site	vercel.com .

Lorsque l'hébergement implique un transfert de données hors de l'Espace économique européen, celui-ci s'effectue dans les conditions décrites à la section 13.

4. Propriété intellectuelle

La structure du site, les textes, graphismes, logos, photographies, vidéos, documents, outils et autres contenus sont protégés par les règles relatives à la propriété intellectuelle. Sauf autorisation écrite préalable de Zen Academy ou exception légale, toute reproduction, représentation, adaptation, extraction ou diffusion, totale ou partielle, est interdite.

Les marques, logos et contenus appartenant à des tiers restent la propriété de leurs titulaires. La marque et le logo « Mon Compte Formation » ne peuvent être utilisés que dans les conditions prévues par la Caisse des Dépôts et sa charte d'identité visuelle.

5. Responsabilité et liens externes

Zen Academy veille à l'exactitude et à l'actualisation des informations publiées, sans pouvoir garantir l'absence totale d'erreur ou d'interruption. Les informations générales diffusées sur le site ne remplacent ni l'analyse individualisée du besoin, ni une consultation juridique, sociale, médicale ou financière.

Le site peut contenir des liens vers des ressources externes. Zen Academy ne contrôle pas en permanence leur contenu, leur disponibilité ni leurs pratiques de protection des données et ne peut être tenue responsable de leur utilisation.

6. Réclamations et médiation de la consommation

Toute réclamation doit d'abord être adressée par écrit à contact@zen-academy.fr ou par courrier au siège social. Zen Academy accuse réception et apporte une réponse motivée dans un délai raisonnable.

Médiateur de la consommation

Après une réclamation écrite préalable restée sans solution, le consommateur peut saisir gratuitement la Société Médiation Professionnelle — Médiateurs Associés. Adresse de correspondance : Alteritae, 5 rue Salvaing, 12000 Rodez. Courriel : saisine@mediateur-consommation-smp.fr. Site : www.mediateur-consommation-smp.fr.

7. Accessibilité

Zen Academy s'efforce d'améliorer l'accessibilité de ses contenus et services numériques. Toute difficulté d'accès ou besoin d'aménagement peut être signalé à la référente handicap, Sandra Deschamps, via le standard et l'adresse professionnelle de Zen Academy, avec l'objet « Accessibilité ». Cette formulation ne vaut pas déclaration de conformité RGAA en l'absence d'un audit d'accessibilité formalisé et publié.

8. Droit applicable

Le site et les présentes mentions sont soumis au droit français. En cas de litige, les parties recherchent d'abord une solution amiable. À défaut, les juridictions territorialement et matériellement compétentes selon les règles de droit commun peuvent être saisies. Les droits spécifiques du consommateur demeurent pleinement applicables.

9. Politique de protection des données — responsable de traitement

La présente politique explique comment Zen Academy collecte et traite les données personnelles des visiteurs du site, prospects, bénéficiaires, financeurs et interlocuteurs professionnels. Elle complète les informations spécifiques remises lors de l'inscription ou de l'utilisation d'un outil particulier.

Responsable	ZEN ACADEMY — 10 rue de Penthievre, 75008 Paris.
Contact données	contact@zen-academy.fr — 01 76 35 06 84.

10. Données susceptibles d'être traitées

- ◆ **Identification et contact** : nom, prénom, civilité, coordonnées, date de naissance lorsque nécessaire.
- ◆ **Données professionnelles** : emploi, parcours, expériences, qualifications, objectifs et contraintes professionnelles.
- ◆ **Parcours de bilan** : positionnement, rendez-vous, assiduité, jalons, travaux, échanges et synthèse.
- ◆ **Financement et facturation** : financeur, commande, montant, statut du dossier et pièces comptables.
- ◆ **Données techniques** : journaux, adresse IP, données de connexion, incidents et assistance.
- ◆ **Accessibilité ou santé** : uniquement lorsqu'elles sont nécessaires à une adaptation et recueillies dans un cadre approprié.

II. Finalités et bases juridiques

FINALITÉ	BASE PRINCIPALE
Répondre aux demandes et organiser l'entretien préalable	Mesures précontractuelles et intérêt légitime à répondre aux sollicitations.
Analyser le besoin et préconiser un format	Mesures précontractuelles, consentement à la démarche et obligation d'individualisation.
Gérer l'inscription et exécuter le bilan	Exécution du contrat, des CGU Mon Compte Formation ou de la convention applicable.
Assurer l'accompagnement à distance	Exécution du contrat et obligations relatives à l'assistance technique et pédagogique.
Établir la preuve de réalisation et répondre aux contrôles	Obligations légales et contractuelles, notamment envers les financeurs et la Caisse des Dépôts.

FINALITÉ	BASE PRINCIPALE
Gérer les paiements, factures et obligations comptables	Obligations légales et exécution contractuelle.
Traiter les réclamations et défendre les droits	Intérêt légitime et obligations légales.
Adapter le parcours à une situation de handicap	Consentement explicite lorsqu'une donnée sensible est nécessaire, et obligations d'accessibilité.
Améliorer la qualité des prestations	Intérêt légitime, sous réserve des droits et libertés des personnes.
Prospection relative aux services de Zen Academy	Consentement lorsque requis, ou intérêt légitime dans les cas autorisés avec droit d'opposition.

12. Destinataires et sous-traitants

Les données sont accessibles uniquement aux personnes habilitées au regard de leurs fonctions : équipe administrative, responsable pédagogique, consultant référent, référente handicap lorsque cela est nécessaire, personnel comptable et direction.

Des prestataires techniques peuvent intervenir pour l'hébergement, la visioconférence, la signature ou l'émargement électronique, la gestion de la relation client, le stockage, la messagerie, la maintenance et le support. Ils agissent sur instruction de Zen Academy et sont soumis à des engagements de confidentialité, de sécurité et de protection des données.

13. Transferts hors de l'Espace économique européen

Lorsque l'utilisation d'un service implique un transfert hors de l'Espace économique européen, Zen Academy vérifie l'existence d'une décision d'adéquation ou de garanties appropriées, telles que les clauses contractuelles types, et met à disposition les informations correspondantes sur demande.

14. Sécurité

- ◆ Contrôle des accès selon les fonctions et limitation au besoin d'en connaître.
- ◆ Mots de passe robustes, authentification renforcée lorsque disponible et mise à jour des habilitations.
- ◆ Mesures de sauvegarde, journalisation, protection des terminaux et sécurisation des échanges.
- ◆ Engagements de confidentialité des salariés, consultants et prestataires.
- ◆ Procédure de gestion des incidents et des violations de données.

15. Durées de conservation

CATÉGORIE	DURÉE OU CRITÈRE
Prospects sans inscription	Jusqu'à trois ans à compter du dernier contact émanant du prospect, sauf opposition ou obligation contraire.
Dossier administratif et preuves de réalisation	Pendant la durée nécessaire au suivi, puis jusqu'à cinq ans lorsque ces éléments peuvent être demandés dans le cadre d'un contrôle ou d'un contentieux.
Travaux, notes et documents confidentiels élaborés pour le bilan	Destruction au terme de l'action, sauf exception prévue par le Code du travail.
Document de synthèse et documents nécessaires au suivi	Jusqu'à trois ans dans les cas prévus par l'article R. 6313-7 du Code du travail, notamment avec accord écrit lorsque nécessaire.
Factures et pièces comptables	Dix ans conformément aux obligations comptables applicables.
Réclamations et contentieux	Pendant le délai nécessaire au traitement puis selon les prescriptions légales applicables.
Choix relatifs aux cookies	En principe six mois avant une nouvelle sollicitation, selon la recommandation de la CNIL.
Traceurs de mesure d'audience ou similaires	Durée proportionnée et, en principe, n'excédant pas treize mois, sous réserve de la solution effectivement utilisée.

16. Droits des personnes

Selon les conditions prévues par le RGPD et la loi Informatique et Libertés, toute personne peut demander l'accès à ses données, leur rectification, leur effacement, la limitation du traitement, la portabilité des données fournies, ou s'opposer à certains traitements. Elle peut retirer son consentement à tout moment lorsque celui-ci constitue la base du traitement.

Les demandes sont adressées à contact@zen-academy.fr ou au siège social, accompagnées des éléments permettant de vérifier l'identité lorsque cela est nécessaire. Une réponse est apportée dans les délais réglementaires. Après avoir contacté Zen Academy, la personne qui estime que ses droits ne sont pas respectés peut adresser une réclamation à la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

17. Cookies et traceurs

Le site utilise uniquement des cookies et traceurs strictement nécessaires à son fonctionnement, déposés sans consentement lorsqu'ils répondent aux conditions légales. Aucun traceur de mesure d'audience, de personnalisation ou lié à des services tiers n'est activé sans un choix positif préalable de l'utilisateur.

- ◆ Si de tels traceurs venaient à être introduits, ils ne seraient activés qu'après un choix positif, avec des boutons permettant d'accepter ou de refuser avec la même simplicité, et l'inventaire publié sur le site serait mis à jour.
- ◆ Le refus n'empêche pas l'accès aux fonctions essentielles du site.
- ◆ Le choix peut être modifié à tout moment.

TRACEUR	FINALITÉ	DURÉE
zen-cookies (stockage local)	Mémoriser le choix de l'utilisateur en matière de traceurs.	Six mois au plus avant nouvelle sollicitation.

18. Mise à jour de la politique

Zen Academy peut mettre à jour la présente politique afin de refléter une évolution réglementaire, organisationnelle ou technique. La version applicable est celle publiée sur le site à la date de la consultation.